

# Anleitungen zum Digitalen Amtsblatt Schweiz

[www.epublikation.ch](http://www.epublikation.ch)

## Registrierung

Auf den Reiter «Filter und Abo» klicken.



Für diese Funktion benötigen Sie ein Benutzerprofil

### Ich habe noch kein Profil

Mit einem persönlichen Profil auf dem Amtsblattportal\* profitieren Sie von zusätzlichen Services.

[Persönliches Profil erstellen](#)

\* Über dieses Portal werden zum einen amtliche Meldungen erfasst und zum anderen Amtsblätter veröffentlicht.

[Mehr Informationen zum Amtsblattportal](#)

### Ich habe bereits ein Profil

E-Mail\*

Passwort\*

\* Pflichtfeld

[Passwort vergessen?](#)

[Abbrechen](#) [Anmelden](#)

Auf der linken Seite auf «Persönliches Profil erstellen»

Alle zwingenden Felder ausfüllen und auf «weiter»

## Persönliches Profil einrichten

Bitte geben Sie Ihren korrekten Namen an. Wenn Sie Meldungen publizieren möchten, werden Sie im nächsten Schritt noch ein Publikationsprofil einrichten.

Anrede\*

Herr  Frau

Vorname\*

Nachname\*

E-Mail\*

Telefon

SMS-Authentifizierung ⓘ

Nein  Ja

Passwort\*

Passwort wiederholen\*

\* Pflichtfeld

[Abbrechen](#) [Weiter](#)

Anmelden: ePublikation

**Registrierung bestätigt**

E-Mail\*

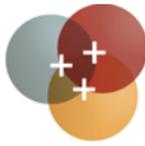
Passwort\*

\* Pflichtfeld [Passwort vergessen?](#)

[Abbrechen](#) [Anmelden](#)

Im Anschluss erhalten Sie eine E-Mail mit einem Link zur Bestätigung. Sie werden dann zur Anmeldung weitergeleitet.

## Digitales Abonnement erstellen



**ePublikation.ch**  
Digitales Amtsblatt  
Schweiz

STARTSEITE

MELDUNGEN

FILTER UND ABO

FAVORITEN

### Suchfilter:

Kein Filter gewählt

### Stichwortsuche <sup>i</sup>

Auch in PDF-Anhängen suchen <sup>i</sup>

### Zeitraum <sup>i</sup>

- Keine Einschränkung  
 Heute  
 Letzte 7 Tage  
 Letzter Monat  
 Zeitraum angeben

### Themen <sup>i</sup>

- Alle anzeigen  
 Thematisch filtern

### Gemeinde <sup>i</sup>

Egg x

### Publizierende Stelle

### UID-Nummer <sup>i</sup>

### Meldungsnummer <sup>i</sup>

### Status <sup>i</sup>

- Veröffentlicht  
 Annulliert

Auswahl zurücksetzen

Speichern

Die Registerkarte «Meldungen» anklicken

Nun kann eine individuelle Suche eingerichtet werden

In der linken Spalte müssen für die Gemeinde Egg folgende Felder ausgefüllt werden:

- Zeitraum (Intervall der versendeten Nachrichten)
- Gemeinde

Bei der thematischen Filterung können Sie Ihr Abo nach Thema weiter einschränken.

Sobald Sie auf «Speichern» klicken, werden Sie aufgefordert, einen Namen für Ihre Suche einzugeben. Zudem können Sie dort den Haken bei «Abonnieren» setzen.

### Als Suchfilter speichern ✕

Bitte geben Sie Ihrem Suchfilter einen Namen. Sie können diesen Suchfilter anschliessend unter "FILTER UND ABO" verwalten und jederzeit wieder ausführen.

Name

  
 **Abonnieren**  

Wenn Sie diesen Filter abonnieren, werden Sie von heute an für ein Jahr im definierten Intervall per E-Mail über neue Suchtreffer informiert.

**Zeitraum**  
Infolge Ihrer Einstellung beim «Zeitraum» in den Suchkriterien, werden Sie täglich über neue Treffer benachrichtigt.

 Nur Mail versenden, wenn Treffer gefunden wurden

Ihr Suchabo können Sie jederzeit im Register «Filter und Abo» bearbeiten.